

Les bonnes pratiques de la clôture comptable informatisée

Durée: 8.00 heures (1.00 jours)

Profils des apprenants

- Comptable d'entreprise, chef comptable, directeur administratif et financier

Prérequis

- Aucun

Accessibilité et délais d'accès

Pour tout besoin spécifique en matière de handicap, nous vous invitons à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

2 semaines

Qualité et indicateurs de résultats

Nombre d'heures de formation

Nombre de stagiaires

Taux de satisfaction /10

Objectifs pédagogiques

- Préparer ma clôture/situation
- Optimiser les situations comptables à l'aide d'un outil de révision informatisé
- Réaliser mes déclarations fiscales liées à la clôture (IS, ...)
- Réaliser des états financiers (plaquette, liasse fiscale)

Contenu de la formation

- Préparer ma clôture comptable (0.5 heure)
 - S'assurer de la fiabilité de la donnée financière (points de data contrôle annuel)
 - Réaliser un rapprochement bancaire
 - Evaluation des acquis (cas pratique)
- Optimiser la réalisation de mes déclarations fiscales annuelles (1 heure)
 - TVA, TVS, CFE : réaliser et télétransmettre ma déclaration
 - IS : gérer mes acomptes, mes bordereaux de solde et mes demandes de remboursement de crédit d'impôt et mon intégration fiscale
 - Dividendes/intérêts sur compte courant : réaliser les 2777 et 2561 suite à une distribution
- Réaliser et optimiser mes situations comptables (4 heures)
 - Choisir la date de situation et conserver son arrêté
 - Réconcilier ses opérations intra-groupes
 - Réaliser ma clôture comptable : - Ecritures extournables- non extournables - Trésorerie- finance (gérer des échéances d'emprunt, calculer des intérêts sur compte courant, gérer des VMP) - Achats-fournisseurs (gérer les FNP, AAR, CCA, ...) - Charges externes (gérer les contrats de crédit-bail et de location financière) - Ventes – clients (Gérer les FAE, les AAE et les PAR) - Stocks et travaux en cours (gérer mes écritures d'inventaire) - Immobilisations (entrer/sortir une immobilisation, comptabiliser les amortissements, sortir les états de contrôle et de reporting) - Personnel : comptabiliser les provisions CP, primes non versées, et rapprocher avec la DSN) - Capitaux propres : prendre en compte une augmentation/réduction de capital - Résultat fiscal : calculer dans le cadre d'une intégration fiscale et comptabiliser l'IS

- Evaluation des acquis (cas pratique)
- Réaliser des états financiers (1h)
 - Construire ses états de restitution : plaquette avec annexe et liasse fiscale
 - Télétransmettre mes états financiers à l'administration fiscale
 - Procédure de clôture d'un exercice
 - Evaluation des acquis (cas pratique)
 - Questionnaire de satisfaction
- Séances de suivi en visio ou en présentiel (2 séances de 0.75h)
 - 1 mois et 3 mois après la formation

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

Antoine MALEJACQ, customer success manager
Laëtitia DENIS, expert-comptable

Moyens pédagogiques et techniques

- La formation alternera théorie et pratique.
- L'animateur fera des démonstrations qui seront ensuite appliquées au dossier de l'entreprise.
- Réalisation de cas pratiques.
- Echange de questions / réponses.
- Moyens techniques : PC avec une connexion internet, relié à un vidéoprojecteur ou à un écran TV.
- Matériel à apporter par le client : ordinateur

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Un questionnaire de positionnement est réalisé à l'entrée de la formation, il permettra d'évaluer votre niveau initial.
- Une évaluation des acquis est réalisée pendant la formation grâce à une mise en situation (cas pratique).
- Les participants signeront une feuille de présence et se verront remettre une attestation de fin de formation
- Les participants seront accompagnés après la formation dans l'administration et l'utilisation de l'outil, par deux séances de suivi, 1 mois et 3 mois après la dernière session.
- Un questionnaire de satisfaction sera remis aux participants à la fin de la formation.

Prix : 1200.00

Pour aller plus loin: découvrez notre catalogue de formation sur <https://www.kalapp.fr/>